



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
DIREKTORAT AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN
GEDUNG PRIJADI PRAPTOSUHARDJO III LANTAI 1-2, JALAN BUDI UTOMO NOMOR 6, JAKARTA, 10710
TELEPON (021) 3847068, 3449230 EXT. 5500 FAKSIMILE (021) 3864776

Nomor : S- **3884** /PB.6/2018
Sifat : Sangat Segera
Lampiran : Satu Berkas
Hal : Rilis *Update* Aplikasi SAIBA Versi 5.0 Dalam Rangka
Penyusunan LKKL Tahun 2018

02 Mei 2018

Yth. Kepala Biro Keuangan/Umum/Kapusku
Kementerian Negara/Lembaga (Daftar Terlampir)

Dalam rangka penyusunan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga (LKKL) tahun 2018, dengan ini kami sampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Kementerian Keuangan telah menyelesaikan pengembangan Aplikasi SAIBA versi 5.0 untuk digunakan dalam pencatatan dan pelaporan transaksi keuangan tahun 2018. *Update* aplikasi dimaksud dapat diunduh dari *website* resmi Direktorat Jenderal Perbendaharaan dengan alamat www.djpbk.kemenkeu.go.id.
2. Prosedur instalasi beserta penggunaan *update* Aplikasi SAIBA versi 5.0 agar berpedoman pada hal-hal sebagaimana diatur dalam Lampiran II surat ini.
3. Untuk mendukung penggunaan Aplikasi SAIBA versi 5.0 dalam rangka penyusunan LKKL tahun 2018, satker agar menggunakan Aplikasi Persediaan versi 18.0 dan Aplikasi SIMAK-BMN versi 18.0
4. Berdasarkan hal-hal di atas, mohon bantuan Saudara untuk menyampaikan kepada seluruh satuan kerja lingkup Kementerian Negara/Lembaga (K/L) Saudara agar mengunduh *update* Aplikasi SAIBA tersebut untuk digunakan dalam penyusunan LKKL Tahun 2018.

Demikian kami sampaikan untuk dipedomani, atas perhatian dan kerja sama Saudara kami sampaikan terima kasih.

Direktur,



Tembusan:

1. Direktur Jenderal Perbendaharaan
2. Direktur Sistem Informasi dan Teknologi Perbendaharaan
3. Direktur Barang Milik Negara – Ditjen Kekayaan Negara
4. Para Kepala Kanwil Ditjen Perbendaharaan
5. Para Kepala KPPN

LAMPIRAN I

Surat Direktur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan

Nomor : S- 3884 /PB.6/2018

Tanggal : 02 Mei 2018

Yth.

No.	Kepala Biro Keuangan/Umum Kementerian Negara/Lembaga:
1	Kepala Biro Keuangan Setjen Majelis Permusyawaratan Rakyat
2	Kepala Biro Keuangan Setjen Dewan Perwakilan Rakyat
3	Kepala Biro Keuangan Setjen Badan Pemeriksa Keuangan
4	Kepala Biro Keuangan Setjen Mahkamah Agung
5	Kepala Biro Keuangan Kejaksaan Agung
6	Kepala Biro Keuangan Sekretariat Kementerian Sekretariat Negara
7	Kepala Pusat Administrasi Keuangan dan Pengelolaan Aset Setjen Kementerian Dalam Negeri
8	Kepala Biro Keuangan Setjen Kementerian Luar Negeri
9	Kepala Pusat Keuangan Setjen Kementerian Pertahanan
10	Kepala Biro Keuangan Setjen Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia
11	Kepala Biro Perencanaan dan Keuangan Setjen Kementerian Keuangan
12	Kepala Biro Keuangan dan Perlengkapan Setjen Kementerian Pertanian
13	Kepala Biro Keuangan Setjen Kementerian Perindustrian
14	Kepala Biro Keuangan Setjen Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral
15	Kepala Biro Keuangan dan Perlengkapan Setjen Kementerian Perhubungan
16	Kepala Biro Keuangan Setjen Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan
17	Kepala Biro Keuangan dan BMN Setjen Kementerian Kesehatan
18	Kepala Biro Keuangan dan BMN Setjen Kementerian Agama
19	Kepala Biro Keuangan Setjen Kementerian Ketenagakerjaan
20	Kepala Biro Keuangan Setjen Kementerian Sosial
21	Kepala Biro Keuangan Setjen Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan
22	Kepala Biro Keuangan Setjen Kementerian Kelautan dan Perikanan
23	Kepala Biro Keuangan Setjen Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat
24	Kepala Biro Umum Sekretariat Kementerian Koordinator Bidang Politik, Hukum dan Keamanan
25	Kepala Biro Umum Sekretariat Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian
26	Kepala Biro Umum Sekretariat Kementerian Koordinator Bidang Pembangunan Manusia dan Kebudayaan
27	Kepala Biro Keuangan Kementerian Koordinator Bidang Kemaritiman
28	Kepala Biro Keuangan Setjen Kementerian Pariwisata
29	Kepala Biro Umum dan Humas Kementerian Badan Usaha Milik Negara
30	Kepala Biro Umum Sekretariat Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi

No.	Kepala Biro Keuangan/Umum Kementerian Negara/Lembaga:
31	Kepala Biro Keuangan Badan Keamanan Laut Republik Indonesia
32	Kepala Biro Keuangan Sekretariat Kementerian Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah
33	Kepala Biro Umum Sekretariat Kementerian Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
34	Kepala Biro SDM dan Umum Sekretariat Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi
35	Kepala Biro Keuangan Sekretariat Utama Badan Intelijen Negara
36	Kepala Biro Umum Sekretariat Utama Lembaga Sandi Negara
37	Kepala Biro Keuangan Setjen Dewan Ketahanan Nasional
38	Kepala Biro Keuangan Sekretariat Utama Badan Pusat Statistik
39	Kepala Biro Umum Sekretariat Kementerian Perencanaan Pembangunan Nasional/BAPPENAS
40	Kepala Biro Keuangan dan Pelaksanaan Anggaran Sekretariat Utama Kementerian Agraria dan Tata Ruang
41	Kepala Biro Umum Sekretariat Utama Perpustakaan Nasional
42	Kepala Biro Keuangan Setjen Kementerian Komunikasi dan Informatika
43	Kepala Pusat Keuangan Kepolisian Negara Republik Indonesia
44	Kepala Biro Keuangan dan Perencanaan Sekretariat Utama Badan Pengawas Obat dan Makanan
45	Kepala Biro Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Utama Lembaga Ketahanan Nasional
46	Kepala Biro Umum Sekretariat Utama Badan Koordinasi Penanaman Modal
47	Kepala Biro Keuangan Sekretariat Utama Badan Narkotika Nasional
48	Kepala Biro Umum Sekretariat Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi
49	Kepala Biro Keuangan dan Pengolahan BMN Sekretariat Utama Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional
50	Kepala Biro Perencanaan dan Keuangan Setjen Komisi Nasional Hak Asasi Manusia
51	Kepala Biro Umum Sekretariat Utama Badan Meteorologi, Klimatologi dan Geofisika
52	Kepala Biro Keuangan Setjen Komisi Pemilihan Umum
53	Kepala Biro Perencanaan dan Keuangan Setjen Mahkamah Konstitusi
54	Kepala Biro Perencanaan dan Keuangan Pusat Pelaporan dan Analisis Transaksi Keuangan
55	Kepala Biro Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Utama Lembaga Ilmu Pengetahuan Indonesia
56	Kepala Biro Umum Sekretariat Utama Badan Tenaga Nuklir Nasional
57	Kepala Biro Keuangan Sekretariat Utama Badan Pengkajian dan Penerapan Teknologi
58	Kepala Biro Umum Sekretariat Utama Lembaga Penerbangan dan Antariksa Nasional
59	Kepala Biro Umum dan Keuangan Sekretariat Utama Badan Informasi Geospasial
60	Kepala Biro Perencanaan, Keuangan dan TU Sekretariat Utama Badan Standardisasi Nasional
61	Kepala Biro Umum Sekretariat Utama Badan Pengawas Tenaga Nuklir

No.	Kepala Biro Keuangan/Umum Kementerian Negara/Lembaga:
62	Kepala Biro Umum Lembaga Administrasi Negara
63	Kepala Biro Umum Sekretariat Utama Arsip Nasional Republik Indonesia
64	Kepala Biro Keuangan Sekretariat Utama Badan Kepegawaian Negara
65	Kepala Biro Keuangan Sekretariat Utama Badan Pengawas Keuangan dan Pembangunan
66	Kepala Biro Keuangan Setjen Kementerian Perdagangan
67	Kepala Biro Keuangan Badan Ekonomi Kreatif
68	Kepala Biro Keuangan dan Rumah Tangga Sekretariat Kementerian Pemuda dan Olahraga
69	Kepala Biro Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Jenderal Komisi Pemberantasan Korupsi
70	Kepala Biro Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Jenderal Dewan Perwakilan Daerah
71	Kepala Biro Umum Komisi Yudisial
72	Kepala Biro Keuangan Sekretariat Utama Badan Nasional Penanggulangan Bencana
73	Kepala Biro Keuangan dan Umum Sekretariat Utama Badan Nasional Penempatan dan Perlindungan Tenaga Kerja Indonesia
74	Kapokja Keuangan Sekretariat Badan Penanggulangan Lumpur Sidoarjo
75	Kepala Biro Umum dan Keuangan Sekretariat Utama Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
76	Kepala Biro Umum Sekretaris Utama Badan SAR Nasional
77	Kepala Biro Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Jenderal Komisi Pengawas Persaingan Usaha
78	Kepala Biro Keuangan Umum Sekretariat Badan Pengembangan Wilayah Suramadu
79	Kepala Biro Umum Setjen Ombudsman RI
80	Kepala Biro Keuangan Sekretariat Badan Nasional Pengelola Perbatasan
81	Kepala Biro Keuangan Badan Pengusahaan Kawasan Perdagangan Bebas dan Pelabuhan Bebas Batam
82	Kepala Biro Keuangan Sekretariat Utama Badan Nasional Penanggulangan Terorisme
83	Kepala Biro Perencanaan dan Keuangan Sekretariat Kabinet
84	Kepala Bagian Umum Sekretariat Badan Pengawas Pemilihan Umum
85	Direktur Keuangan Lembaga Penyiaran Publik Radio Republik Indonesia
86	Direktur Keuangan Lembaga Penyiaran Publik Televisi Republik Indonesia
87	Deputi Komersil Badan Pengusahaan Kawasan Perdagangan Bebas dan PB Sabang



Direktur,

Firmansyah N. Nazaroedin
NIP. 19640519 198402 1 001

LAMPIRAN II

Surat Direktur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan

Nomor : S- 3884 /PB.6/2018

Tanggal : 02 Mei 2018

Petunjuk Update Aplikasi SAIBA versi 5.0

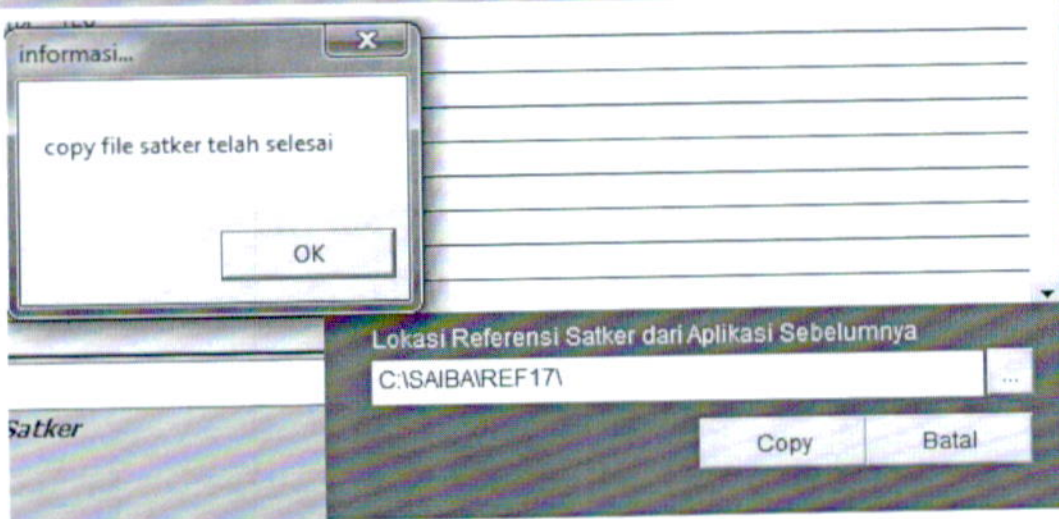
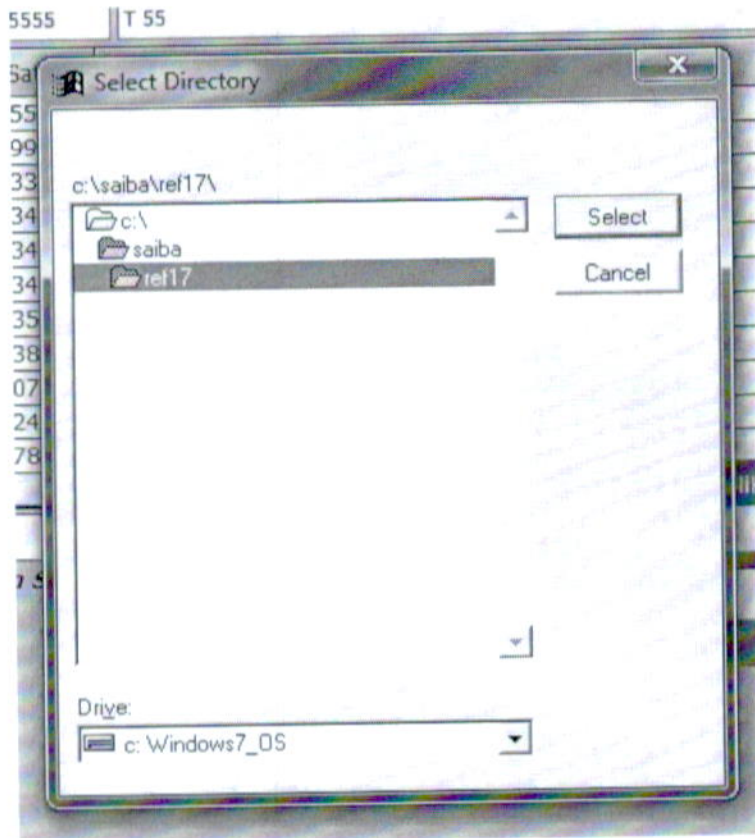
Petunjuk Instalasi:

1. *Update* aplikasi terdiri dari *file* :
 - a. Update_Aplikasi_SAIBA_Versi_5.0_27042018.exe
 - b. Update_Referensi_SAIBA_Versi_5.0_27042018.exe
2. Lakukan *instalasi update* Aplikasi SAIBA versi 5.0 dan Referensi 5.0 dengan menjalankan *file* sebagaimana dimaksud dalam angka 1 huruf a dan huruf b di atas (klik kanan >> *run as administrator*).
3. *Login* pertama kali menggunakan *user admin* dengan tahun *login 2018*. Pastikan instalasi *update* Aplikasi SAIBA berhasil.



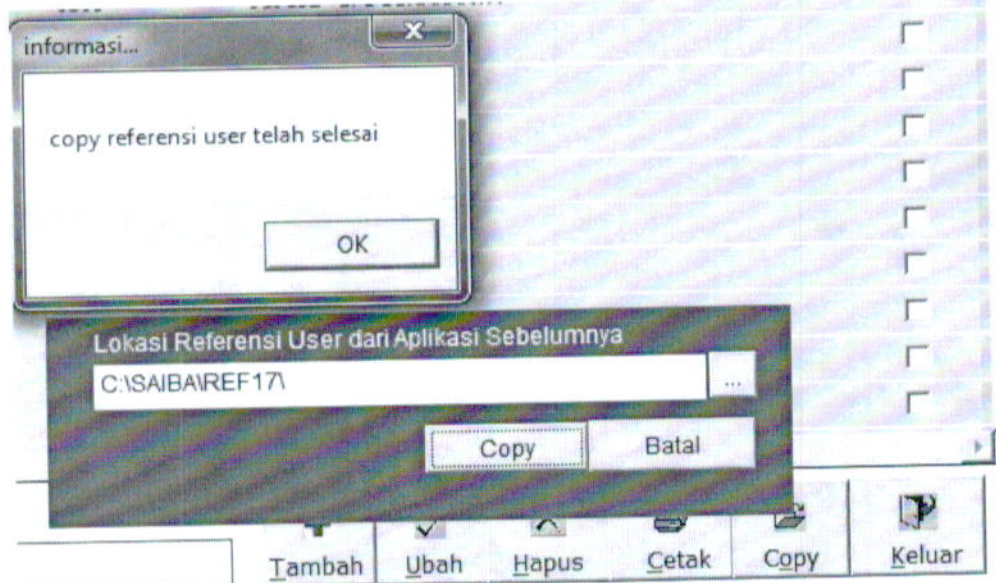
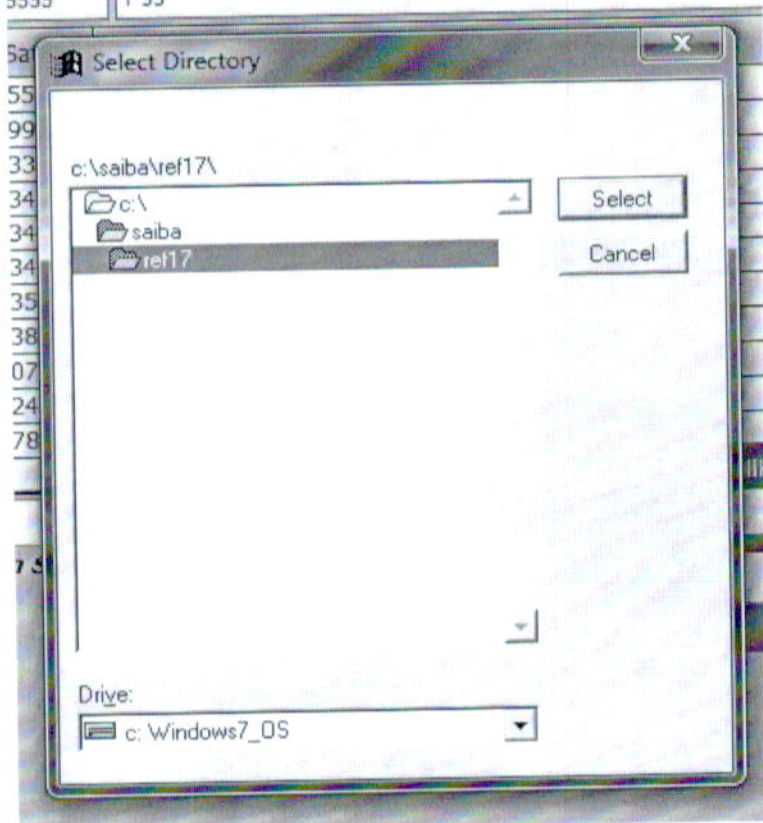
4. Setelah melakukan *update* Aplikasi SAIBA versi 5.0 dan Referensi SAIBA versi 5.0, maka seluruh data referensi termasuk daftar satker dan *user* akan terpisah sesuai dengan isian tahun saat *login*. Data referensi satker dan *user* yang terdapat pada Aplikasi SAIBA sebelumnya hanya berlaku untuk tahun *login 2017*, sedangkan referensi satker dan *user* untuk tahun *login 2018* masih kosong. Satker perlu merekam referensi satker dan *user* untuk tahun anggaran 2018. Perekaman data referensi satker dan *user* dapat dilakukan secara manual ataupun melalui proses *copy* dari data referensi tahun sebelumnya.

5. Copy data referensi satker tahun sebelumnya dapat dilakukan dengan cara sebagai berikut:
- Login sebagai admin dengan tahun *login* 2018.
 - Pada Menu Tabel Referensi > Satker, pilih *Copy*, kemudian pilih *c:\SAIBA\ref17* sebagai lokasi referensi satker sebelumnya. Klik *select > copy*, dan akan muncul notifikasi "*copy file satker telah selesai*", kemudian klik OK.



- Pada *Utility > Registrasi User*, pilih *Copy*, kemudian pilih *c:\SAIBA\ref17* sebagai lokasi referensi *user* sebelumnya. Klik *select > copy*, dan akan muncul notifikasi "*copy referensi user telah selesai*", kemudian klik OK.

d. Setelah...



- d. Setelah data referensi satker dan *user* siap digunakan, keluar dari aplikasi kemudian *login* kembali dengan *user/password* satker dengan tahun *login* 2018.
6. Apabila satker akan melakukan *login* menggunakan tahun sebelumnya, misalnya tahun 2017, hal-hal yang wajib diperhatikan adalah:
- Wajib *login* sebagai admin dengan tahun *login* 2017, kemudian keluar dari aplikasi. Selanjutnya, lakukan *login* dengan *user/password* satker dengan tahun *login* 2017.
 - Jika akan kembali *login* 2018, lakukan *login* sebagai admin dengan tahun *login* 2018, kemudian keluar aplikasi. Selanjutnya, lakukan *login* dengan *user/password* satker dengan tahun *login* tahun 2018 kembali.

Penjelasan Update Aplikasi SAIBA versi 5.0

Update Aplikasi SAIBA versi 5.0 meliputi:

1. Penyesuaian kode Fungsi, Subfungsi, Program, Kegiatan, dan *Output* tahun anggaran 2018 dengan referensi pada Sistem Aplikasi Satker (SAS) tahun 2018.
2. Penambahan *posting rule* dan pemutakhiran referensi Bagan Akun Standar (BAS) sesuai Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor KEP-211/PB/2018 tentang Kodefikasi Segmen Akun pada Bagan Akun Standar; yaitu:
 - a. Segmen Akun Pendapatan – LRA
 - b. Segmen Akun Belanja
 - c. Segmen Akun Pendapatan – LO
 - d. Segmen Akun Beban
3. Pemutakhiran referensi jurnal umum dan jurnal penyesuaian sehubungan dengan adanya KEP-211/PB/2018, yaitu:
 - a. Jurnal Penyesuaian Kategori 01: Pendapatan Diterima Dimuka
 - b. Jurnal Penyesuaian Kategori 02: Pendapatan Yang Masih Harus Diterima
 - c. Jurnal Penyesuaian Kategori 03: Belanja di Bayar Dimuka
 - d. Jurnal Penyesuaian Kategori 04: Belanja Yang Masih Harus Dibayar
 - e. Jurnal Penyesuaian Kategori 05: Penyisihan Piutang
 - f. Jurnal Penyesuaian Kategori 06: Penghapusan Piutang
 - g. Jurnal Penyesuaian Kategori 08: Kas di Bendahara Penerimaan
 - h. Jurnal Penyesuaian Kategori 09: Kas Lainnya di Bendahara Pengeluaran
 - i. Jurnal Penyesuaian Kategori 11: Koreksi Antar Beban
 - j. Jurnal Penyesuaian Kategori 15: Koreksi Lainnya
 - k. Jurnal Penyesuaian Kategori 19: Koreksi Beban Aset
 - l. Jurnal Penyesuaian Kategori 22: Uang Muka Belanja
 - m. Jurnal Umum
4. Penyajian dan pencetakan laporan keuangan tahun 2018.
5. Penghapusan beberapa menu pada aplikasi yang sudah tidak digunakan pada Aplikasi SAIBA 2018.
6. Penyesuaian nomenklatur menu **Pengambilan Saldo Awal** menjadi **Pengambilan Saldo Awal (Khusus Satker BLU Baru)**. Menu ini hanya digunakan oleh Satker BLU baru dalam rangka pembentukan saldo awal pada Buku Besar BLU.
7. Penambahan menu **Laporan Realisasi Anggaran (detail)** dalam rangka penyajian LRA sebagaimana diatur dalam PMK Nomor 220/PMK.05/2016 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Badan Layanan Umum.
8. Penyesuaian *mapping* akun pada pos di LPE, yaitu akun Pengembalian Pendapatan BLU TAYL (311312), SAL Selisih Kurs Belum Terealisasi (311313), dan Penyesuaian SAL BLU (311315) yang sebelumnya di-*mapping* ke pos **Penyesuaian Nilai Aset** menjadi di-*mapping* ke pos **Koreksi Lain-lain**.

9. Penyesuaian nomenklatur pos pada LAK, yaitu sebelumnya pos **Koreksi Saldo Awal** menjadi pos **Koreksi Saldo Kas**.
10. Penambahan menu Daftar *Mapping* Akun Laporan BLU pada menu Daftar Referensi.
11. Penghapusan menu pada Aplikasi SAIBA dengan staturus satker BLU yaitu:
 - a. Daftar SP2HL dan SPHL pada menu Transaksi.
 - b. Daftar SP4HL dan SP3HL pada menu Transaksi.
 - c. Daftar Memo PHLBJS dan Persetujuan Memo PHLBJS pada menu Transaksi.



Direktur,

Firmansyah N. Nazaroedin
NIP 19640519 198402 1 001